

IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN:

4.1. Cronograma del proceso: Analista en Tesorería y Analista en Planificación y Presupuesto.

PRIMERA ETAPA: Convocatoria		FECHAS	RESPONSABLES
1	Registro y difusión de las ofertas laborales en el aplicativo informático de SERVIR	Del 19 junio al 02 de julio de 2020	Responsable de Recursos Humanos
2	Publicación de la convocatoria en la página web de la DRESM y las UGEL, a través de medios de comunicación.	Del 26 de junio al 02 de julio de 2020	Oficina de Relaciones Públicas de la UGEL
3	Presentación de currículo vitae documentado en PDF (MESA DE PARTES VIRTUAL)	Del 01 al 02 de Julio de 2020	Oficina de RR.HH
SEGUNDA ETAPA: Evaluación curricular		FECHAS	RESPONSABLES
4	Publicación de los resultados preliminares de la hoja de vida	03 de julio de 2020	Comisión de Evaluación
5	Presentación de reclamos MESA DE PARTES VIRTUAL.	06 de julio de 2020 (1:00 P.M)	Postulantes.
6	Absolución de reclamos y publicación final de resultados del currículo vitae.	06 de julio de 2020	Comisión de Evaluación
TERCERA ETAPA: Entrevista personal		FECHAS	RESPONSABLES
7	Entrevista Final	07 de julio de 2020	Comisión de Evaluación
9	Publicación de resultados finales.	07 de julio de 2020	Comisión de Evaluación
CUARTA ETAPA: Suscripción del contrato		FECHAS	RESPONSABLES
10	Suscripción y registro del contrato	08 de julio de 2020	Oficina de Operaciones y la Oficina de RR.HH.
11	Reporte del informe a la DRESM.	15 de julio de 2020	Comisión de Evaluación

4.2. Etapas del proceso de evaluación:

Todas las etapas de proceso de contratación CAS tienen carácter eliminatorio y se desarrollan según lo establecido en el numeral 3 del artículo 3.1 del Reglamento del Decreto legislativo N° 1057.

La revisión de requisitos mínimos tiene carácter eliminatorio y no otorga puntaje. Los postulantes que logren pasar cada etapa asumirán el puntaje de la evaluación de su hoja de vida correspondiente; los aspectos de evaluación para el proceso de selección son: